

«Келісілді»

Қостанай облысы әкімдігі

білім басқармасының Рудный қаласы

білім бөлімінің «№3 бөбекжайы»

КМҚК меңгерушісі

В.И. Носкова

«Бекітілді»

Қостанай облысы әкімдігі білім

басқармасының «Қалалық білім

бөлімінің «№ 3 бөбекжайы» КМҚК

Әдеп жөніндегі кеңесінің

Р.И. Дельмухамбетова

**Қостанай облысы әкімдігі білім басқармасының Рудный қаласы білім бөлімінің «№3 бөбекжайы» КМҚК-нің Педагогикалық әдеп жөніндегі кеңесінің 2024 жылға арналған жұмыс жоспары**

Кеңестің мақсаты: мектепке дейінгі ұйым қызметкерлерінің педагогикалық әдептің негізгі нормаларын сақтауын үйлестіру және мониторинг жүргізу.

Кеңестің міндеттері:

мектепке дейінгі ұйым әкімшілігі, педагогтары және жас мамандары арасында ынтымақтастық (коллаборативтік) ортаны дамыту үшін қолайлы жағдай жасау;

мектепке дейінгі ұйымның тәрбиелеу-білім беру үдерісін жақсарту мақсатында педагогикалық ұжымның ата-аналармен және әлеуметтік құрылымдармен кәсіби қарым-қатынасын реттеу; педагогтың жауапкершілігі мәселесін сауатты қарау үшін қажетті және жеткілікті жағдайларды жан-жақты, толық және объективті түрде зерттеу.

| №  | Отырыстар                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Жауапты                                                                                                                                         | Нәтижелер                          | мерзімдері                            |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------|
| 1  | 1. Педагогикалық әдеп жөніндегі кеңестің құрамын нақтылау.<br>2. Кеңестің 2024 жылға арналған жұмыс жоспарын қарау және бекіту.<br>3. Мектепке дейінгі ұйымға қабылданған жас мамандармен педагогикалық әдеп нормаларын сақтау мәселесі бойынша әңгімелесу өткізу.<br>4. Педагогтардан келіп түскен хаттар мен өтініштерді, қызметкерлердің әдеп нормаларын, ішкі еңбек тәртібі ережелерін және МДҰ Жарғысын бұзу фактілері бойынша қарау. | 1. Әдеп жөніндегі кеңестің төрайымы<br>2. Кеңес хатшысы<br>3. Әдеп жөніндегі және сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл жөніндегі уәкілетті тұлға | № 1 хаттама                        | Қаңтар<br><br>(қажет болған жағдайда) |
| 2  | 1. Өз кәсіби құзыреттілігі саласындағы оқыту теориясы мен тәжірибелік білімдеріне сәйкес келетін кәсіби-этикалық стандарттарды оқыту.<br>2. Ұжымдағы этикалық ахуалды диагностикалау.<br>3. «Қазақстан Республикасының сыбайлас жемқорлыққа қарсы стратегиясы» тақырыбында педагогикалық дебаттар өткізу.<br>4. Педагогикалық ұжым мүшелерінің педагогикалық әдепті сақтау мәселесі бойынша әлеуметтік желілерге мониторинг жүргізу.       | 1. Әдеп жөніндегі кеңестің төрайымы<br>2. Кеңес мүшелері<br>3. Кеңес хатшысы                                                                    | Семинар материалдары<br>№2 хаттама | сәуір                                 |
| 3. | 1. Білім беру ұйымындағы сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясат.<br>2. Педагогтардың құпиялылығын сақтау (педагог қызметкерлер туралы жеке ақпаратты таратуға тыйым салу).<br>3. Жаңа қабылданған мұғалімдер мен жас мамандарға этикалық нормаларды енгізу                                                                                                                                                                                      | 1. Әдеп жөніндегі кеңестің төрайымы                                                                                                             | № 3 хаттама                        | шілде                                 |

|   |                                                                                                                                                                                                                          |                                                                              |                                                |                                     |
|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|-------------------------------------|
|   | бойынша оқыту іс-шараларын өткізу.                                                                                                                                                                                       |                                                                              |                                                |                                     |
| 4 | 1. Әдеп жөніндегі кеңестің 2024 жылғы қызметі туралы есеп.<br>2. Педагогикалық әдеп жөніндегі кеңеске келіп түскен өтініштерді қарау.                                                                                    | 1. Кеңес төрайымы<br>2. Кеңес хатшысы                                        | Есеп<br>№4 хаттама                             | желтоқсан                           |
| 5 | 1. Педагогикалық әдеп жөніндегі кеңестің кезектен тыс отырыстарын ұйымдастыру және өткізу: осы ұйымның Әдеп жөніндегі кеңесінің атына келіп түскен өтініштерді қарау.<br>2. Этикалық нормаларды насихаттау және нығайту. | 1. Әдеп жөніндегі кеңестің төрайымы<br>2. Кеңес мүшелері<br>3. Кеңес хатшысы | Хаттама<br>Өтініштерді қарау бойынша құжаттама | Жыл бойы<br>(кажет болған жағдайда) |
| 6 | Педагогикалық ұжым мен ата-аналар қауымдастығының өтініштері бойынша, сондай-ақ «Мектепке дейінгі ұйым қызметіне қанағаттану» сауалнамасының қорытындылары негізінде консультациялар ұйымдастыру және өткізу             | 1. Әдеп жөніндегі кеңестің төрайымы<br>2. Кеңес мүшелері<br>3. Хатшы         | Хаттама<br>Сайт<br>беттеріндегі ақпарат        | Жыл бойы                            |

заведующий КГКП «Ясли-сад №3»  
отдела образования города Рудного»  
Управления образования  
акимата Костанайской области  
Носкова В.И.



«Утверждено»  
Председатель Совета по этике  
КГКП «Ясли-сад №3»  
отдела образования города Рудного»  
Управления образования  
акимата Костанайской области  
  
Дельмухамбетова Р.И.

Цель Совета: координирование и мониторинг соблюдения основных норм педагогической этики сотрудников дошкольной организации.

1. создание благоприятных условий для развития коллаборативной среды среди администрации, педагогов и молодых специалистов дошкольной организации ;
2. регулирование профессиональных взаимоотношений педагогического коллектива с родителями, социальными структурами для улучшения воспитательно-образовательного процесса дошкольной организации;
3. всестороннее, полное и объективное исследование обстоятельств, необходимых и достаточных для грамотного рассмотрения вопроса об ответственности педагога.

| №  | Заседания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Ответственные                                                                                     | Результаты                        | сроки                                                                 |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1  | 1.Корректировка состава Совета по педагогической этике.<br>2.Рассмотрение и утверждение плана работы Совета на 2024 год.<br>3.Собеседование с молодыми специалистами, принятыми в дошкольную организацию по вопросу соблюдения педагогической этики<br>4. Рассмотрение писем и обращений педагогов по фактам нарушения сотрудниками этических норм, правил внутреннего распорядка, Устава ДО.                         | 1.Председатель СЭ<br>2.Секретарь Совета<br>3.Уполномоченный по этике и противодействию коррупции. | Протокол № 1                      | Январь<br><br><br><br><br><br><br><br><br><br>(по мере необходимости) |
| 2  | 1. Обучение профессионально-этическим стандартам, соответствующим теоретическим и практическим знаниям и навыкам преподавания в области своей профессиональной компетенции.<br>2. Диагностика этического климата в коллективе.<br>3. Педагогические дебаты «Антикоррупционная стратегия Республики Казахстан»<br>4. Мониторинг соцсетей по вопросу соблюдения педагогической этики членами педагогического коллектива | 1.Председатель СЭ<br>2.Члены Совета<br>3.Секретарь Совета                                         | Материал семинара<br>Протокол № 2 | апрель                                                                |
| 3. | 1.Антикоррупционная политика в организации образования.<br>2. Контроль за дискретностью педагогов (запрет на распространение                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 1.Председатель СЭ                                                                                 | Протокол № 3                      | июль                                                                  |

|   |                                                                                                                                                                                                           |                                                           |                                                     |                                        |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|----------------------------------------|
|   | индивидуальной информации о педагогических работниках)<br>3.Проведение обучающих мероприятий для вновь прибывших учителей и молодых специалистов, в области внедрения этических норм.                     |                                                           |                                                     |                                        |
| 4 | 1.Отчет о деятельности совета по Этике за 2024 год.<br>2.Рассмотрение обращений, поступивших в совет по педагогической этике.                                                                             | 1.Председатель Совета<br>2.Секретарь Совета               | Отчет<br>Протокол № 4                               | декабрь                                |
| 5 | 1.Организация и проведение внеочередных заседаний Совета по педагогической этике: рассмотрение обращений, поступающие в адрес Совета данной организации.<br>2. Популяризация и укрепление этических норм. | 1.Председатель СЭ<br>2.Члены Совета<br>3.Секретарь Совета | Протокол<br>Документация по рассмотрению обращений. | В течение года (по мере необходимости) |
| 6 | Организация и проведение консультаций по обращению педагогического коллектива и родительской общественности, по итогам анкетирования «Удовлетворенность деятельностью ДО»                                 | 1.Председатель СЭ<br>2.Члены Совета<br>3.Секретарь        | Протокол<br>Информация на страницах сайта           | В течение года                         |